

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ФАРМАЦИЯ»
(ГБУ ТО «ФАРМАЦИЯ»)

П Р И К А З

06.10.2026

№ 217

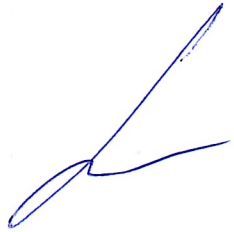
О внесении изменений в приказ «Об утверждении перечня должностей
ГБУ ТО «Фармация», подверженных коррупционными рисками»
от 10.03.2025 г. № 58/1

В целях приведения актуального перечня должностей ГБУ ТО
«Фармация», подверженных коррупционными рисками, в соответствии с
требованиями статьи 75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об
основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и положениями
статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии
коррупции»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести дополнение в утвержденный перечень должностей ГБУ ТО
«Фармация», замещение которых связано с коррупционными рисками,
утверждённые 10.03.2025 г. в следующей редакции, приложение к настоящему
приказу.
2. Ввести в действие дополнения, указанные в пункте 1 настоящего
приказа, с 06 октября 2026 года.
3. Секретарю руководителя Рязановой Н.С. ознакомить с настоящим
приказом заинтересованных лиц под подпись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Г.Корнеев



Перечень должностей ГБУ ТО «Фармация»
замещение которых связано с коррупционными рисками.

К высокой степени участия должностных лиц в осуществлении коррупционно-опасных функций относятся лица, в должностные обязанности которых входит:

- право подписи финансовых документов;
- подготовка и визирование проектов локальных актов учреждения;
- участие в коллегиальных органах (комиссиях), принимающих решения.

Критериями, характеризующими степень участия должностного лица в осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить следующие действия:

- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей;
- оказание неправомерного предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении услуг;
- необоснованное затягивание решения вопроса, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица;
- нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций;
- действия распорядительного характера, превышающие полномочия или не относящиеся к трудовым полномочиям;
- дарение подарков и оказание неслужебных услуг.

Список должностей:

1. Директор учреждения;
2. Заместители директора
3. Главный бухгалтер;
4. Начальники отделов АУП учреждения;
5. Системный администратор отдела информационных технологий.